

An die Bundesvertretung <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Wien, am \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Bitte diesen Antrag **nicht** direkt an die GÖD - Bildung senden!

Gewerkschaftlicher Betriebsausschuss der Dienststelle \_\_\_\_\_

Anschrift Dienststelle \_\_\_\_\_

Antragstellerin bzw. Kontaktperson \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Ziel der Bildungsreise \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Bildungsveranstaltung (Museum, Ausstellung, Besichtigung, etc.): \_\_\_\_\_

Beigelegte Rechnung für die Fahrt: \_\_\_\_\_

Gesamtanzahl der TeilnehmerInnen: \_\_\_\_\_

Beigelegte Eintrittskarten / Rechnungen für die Bildungsveranstaltung: \_\_\_\_\_

Teilnehmer/innen - Liste der Gewerkschaftsmitglieder (Name, Mitgliedsnummer) bitte ausfüllen!

Auszahlung auf das Konto - lautend auf: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

### **Das Ansuchen wird von der Bundesvertretung befürwortet:**

Die GÖD wird, die mit diesem Antrag übermittelten Daten zum Zwecke der Prüfung und Abwicklung der gewünschten Leistung verarbeiten. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter [www.oegb.at/datenschutz](http://www.oegb.at/datenschutz)

